

Formularz ofertowy

Dostawca:
(nazwa, adres, NIP)

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na dostawę systemu informatycznego do komunikacji w zarządzaniu i produkcji w poligrafii oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za następujące wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty i składniki niezbędne do dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia kompletnego przedmiotu zamówienia:

WALUTA:

Cena całkowita netto:

słownie:

.....

Cena całkowita brutto:

w tym podatek VAT:

(stawka VAT %):

Cena oferty jest niezmienna przez cały okres ważności oferty.

Okres gwarancji na przedmiot umowy (w miesiącach): od dnia podpisania

końcowego protokołu odbioru.

Oferta, w której proponowany okres gwarancji będzie krótszy niż 12 miesięcy, zostanie odrzucona.

Niniejsza oferta jest ważna 30 dni od terminu składania ofert.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z warunkami udzielenia zamówienia i wzorem umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, to znaczy :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, udokumentowane odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuję niezbędnym potencjałem technicznym do wykonania zamówienia lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 4) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia przy założeniu, że zapłata za wykonanie zamówienia dokonana będzie do 21 dni od dostarczania zamówienia i faktury do siedziby Zamawiającego,;
- 6) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).

Do formularza ofertowego załączam:

- 1) wzór umowy,
- 2) specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ewidencji działalności gospodarczej lub innego dokumentu rejestrowego Dostawcy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów w ramach niniejszego zamówienia (jeśli dotyczy).

.....
data, podpis i pieczęć Dostawcy
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Dostawcy